



Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския социален фонд
BG05M9OP001-2.004 "Услуги за ранно детско развитие"
BG05M9OP001-2.004-0064-C01
"Инвестиции за бъдещето"



ДОГОВОР

№ 88 / 18.07 / 2017 г.

за приготвяне и доставка на готова храна за периода на осъществяване на лятното училище /кейтеринг/ по проект: „Инвестиции за бъдещето“

Днес 18.07 2017 г., в гр. Рила, област Кюстендил, между:

1. **ОБЩИНА РИЛА**, със седалище и адрес на управление: гр. Рила, пл. "Възраждане" № 1, с БУЛСТАТ 000261598, представлявана от Георги Кабзималски, в качеството си на кмет на община Рила и Райка Станкова – Директор на Дирекция „ФСДИАО“, с функции на Главен счетоводител, наричана по – долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна и от друга страна
2. **ЕТ „ТЕМЕНУЖКА СТОЯНОВА – ТЕМЕНУГА – ИРИНА СТОЯНОВА“**, със седалище и адрес на управление: гр. Рила, ул. „Юри Гагарин“ № 8 общ. Рила, вписан в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 109590610 представлявано от Ирина Илиева Стоянова, в качеството му на Собственик, наричан по – долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП, се сключи настоящия договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1). Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва срещу възнаграждение услугата – „Приготвяне и доставка на готова храна за периода на осъществяване на лятното училище /кейтеринг/ по проект: „Инвестиции за бъдещето“, съгласно Ценово предложение на Изпълнителя – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор, Технически спецификации на Възложителя – Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор и изискванията на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

(2). Доставяните храни следва да са приготвени с качествени продукти с доказан произход, да отговарят на нормативно – установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи.

РАЗДЕЛ II. СРОКОВЕ

Чл.2. (1). Срокът на настоящия договор е от датата на сключването му от страните до 31.12.2018г. – крайният срок за изпълнение на проект: „Инвестиции за бъдещето“, съгласно



договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 от 31.10.2016г., сключен между Община Рила и Министерство на труда и социалната политика, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020г., сфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

(2). Срокът за изпълнение на услугата – **приготвяне и доставка на готова храна /кетъринг/** е 66 работни дни (без събота и неделя), сумарно за срока на договора, посочен в ал.1, извършени след получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо от Възложителя с честота 3x22 работни дни (без събота и неделя) за 30 деца, равняващи се на 1980 хранодни.

РАЗДЕЛ III. ЗАЯВКА. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1). Услугата – **приготвяне и доставка на готова храна за периода на осъществяване на лятното училище /кетъринг/ по проект: „Инвестиции за бъдещето“**, се осъществява ежедневно (понеделник – петък), в сроковете посочени в чл. 2 от настоящия договор, като броят на порциите, приготвена храна, които следва да се доставят от **Изпълнителя** се определя с ежедневна заявка от представител на Възложителя от деня, предшестващ деня на приготвянето и доставянето на храната, в която е описан броя на присъстващите деца на възраст от 5 до 7 години за следващия ден.

(2). **Изпълнителят** изготвя предварително седмично меню, съобразено с възрастта на децата (от 5 до 7 години), което се одобрява от петък за седмицата от понеделник до петък от представител на **Възложителя**. Менютата се изготвят от **Изпълнителя**, съгласно „Сборник рецепти с наръчник за хранене на децата от 3 до 7 годишна възраст” на Издателство „Техника”, София, 2004г. на база изготвените от него калкулационни ведомости за дневни менюта.

(3). Ежедневната доставка (понеделник – петък) на готовата храна се извършва два пъти дневно по следния часови график:

Закуска и подкрепителна закуска – от 7.50 до 8.00 часа;

Обяд – от 12.20 до 12.30 часа;

(4). Доставката на готова храна може да се извършва и в други часове, изрично посочени в съответната ежедневна заявка, като храната се разпределя предварително от **Изпълнителя** и се приготвя за транспортиране.

(5). Храната се доставя в - „Център за предоставяне на услуги по проект: Инвестиции за бъдещето“, находящ се на адрес: гр. Рила, Община Рила, ул. „Септемврийска“ № 4, в самостоятелни опаковки за еднократна употреба, при спазване на санитарно-хигиенните норми за транспортиране на приготвената храна. В случай на организирани пътувания на децата, ползващи услугата, приготвената храна се доставя от Изпълнителя на допълнително посочен от Възложителя адрес в самостоятелни опаковки за еднократна употреба, при спазване на санитарно-хигиенните норми за транспортиране на приготвената храна.

(6). Транспортните разходи по доставката на приготвената храна са за сметка на **Изпълнителя**.

(7). Приемането на приготвената храна ще се извършва от упълномощено от **Възложителя** лице, съгласно утвърдено седмично меню за изпълнение на поръчката. За целта между посочените лица, при доставяне на готовата храна се подписва приемо-предавателен протокол, съдържащ вида на храната, мерна единица, количество, единична цена и обща стойност на доставките.

(8). **Възложителят** не поема задължение да заявява приготвяне и доставки на храна, в

случай, че такава нужда не е конкретно възникнала. **Изпълнителят** по договора не може да претендира каквото и да било обезщетение за това, че не са му възложени приготвяне и доставки на готови храни (кетъринг).

РАЗДЕЛ IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1). Изпълнителят приготвя и доставя на **Възложителя** готовата храна по цените, предложени в неговото ценово предложение, което е неразделна част от този договор.

(2). Средно –дневната цена за ежедневно (понеделник – петък) приготвяне и доставка на готова храна за периода на осъществяване на лятното училище /кетъринг/ по проект: „Инвестиции за бъдещето“ за **един храноден (включващ закуска, подкрепителна закуска и обяд) на едно дете на възраст от 5 до 7 години е - 5.83 лева (пет лева и осемдесет и три стотинки) без ДДС**, като включва всички разходи на **Изпълнителя**.

(3). Заплащането на действително приготвеното и доставено количество готова храна, се извършва в срок до 10 (десет) работни дни, след представяне от страна на **Изпълнителя** на фактура, придружена с калкулационна справка за извършените материални разходи, трудови разходи по приготвянето и доставянето на готовата храна и надценка.

(4). Общата стойност на договора не следва да надхвърля прогнозната стойност на поръчката, а именно: **11 550.00 лв.** (единадесет хиляди петстотин и петдесет лева) без ДДС.

(5). Плащането по настоящия договор ще се извършва по банков път по сметка на **Изпълнителя** както следва:

Банка: Уни Кредит Булбанк
IBAN: BG09UNCR75271062291410
BIC: UNCRBGSF

(7). Фактурите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да съдържат текста: „*Разходът се извършва по проект „Инвестиции за бъдещето“, финансиран съгласно договор за БФП № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 по ОП РЧР*“

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5 Възложителят има право:

1. да получава ежедневно (понеделник – петък) готовата храна, съгласно условията и реда на този договор;

2. във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол относно процеса на приготвяне на храната, както и върху качеството и количеството на храната, предмет на настоящия договор, в т.ч. и контрол върху качеството и количеството на влаганите хранителни продукти. Указанията на **Възложителя** в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **Изпълнителя**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор;

3. да дава препоръки на **Изпълнителя** по изпълнение задълженията му по договора;

4. да изисква от **Изпълнителя** изпълнение на задълженията по чл. 10 от договора, както и персонални промени по отношение на лицата, пряко ангажирани в изпълнението на услугата;

5. да извършва проверки по подадени сигнали за влошено качество и/или занижено количество на храната.

6. да коригира броя на заявените, респективно доставени порции готовата храна, спрямо броя деца, ползващи услугата.

Чл.6 Възложителят е длъжен да приема доставената в срок и на място храна, съответстваща по вид, количество и качество на описаната в настоящия договор и техническите спецификации.

Чл. 7. Възложителят е длъжен да заплати на **Изпълнителя** договореното възнаграждение за извършената услуга по начин и в сроковете, уговорени с настоящият договор.

Чл. 8 Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **Изпълнителя** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **Изпълнителя** като такава в представената от него оферта.

РАЗДЕЛ VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9 Изпълнителят има право:

1. да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие за извършване на услугата, предмет на договора;
2. да получи от **Възложителя** в срок възнаграждението за извършената услуга.

Чл.10 Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълни възложената поръчка за услуга, съгласно изискванията на **Възложителя**;
2. да приготвя ежедневно (понеделник – петък) храната, съгласно „Сборник рецепти с наръчник за хранене на децата от 3 до 7 годишна възраст” на Издателство „Техника”, София, 2004г.;
3. да приготвя храната при спазване на БДС или еквивалентен такъв, хигиенните изисквания на МЗ, РИОКОЗ и ДВСК. При подготовка на ястията **Изпълнителят** следва да използва храни, отговарящи на изискванията за качество и безопасност съгласно Закона за храните.
4. да приготвя храната в деня на доставката. Не се допуска доставка на храна, приготвена от предния ден.
5. В случай на настъпване на непредвидено обстоятелство по смисъла на параграф 2, т. 27 от ДР на Закона за обществените поръчки, в следствие на което е невъзможно да се приготви храна за деня, **Изпълнителят** е длъжен да замени същата със „сух пакет“, като се запазва качеството на хранителните продукти. За настъпилото непредвидено обстоятелство се съставя двустранно подписан протокол между **Изпълнителя** и представител на **Възложителя**, като същия се представя в три дневен срок на **Възложителя** за утвърждаване.
6. да издаде на **Възложителя** данъчна фактура, отговаряща на Закона за счетоводството с указана в нея банкова сметка и придружена с калкулационна справка за извършените материални разходи, трудови разходи по приготвянето и доставянето на готовата храна и надценка;
7. да изпълни предмета на договора в договорения срок;
8. да полага необходимата професионална грижа и компетентност за качествено изпълнение на възложеното по чл.1 от договора
9. да уведоми своевременно **Възложителя** в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

Чл. 11. Изпълнителят отговаря за качеството на приготвяната храна и вложените в нея хранителни продукти. В този случай, **Възложителят** има право чрез упълномощеното за получаване на храната лице, при констатиране на недостатъци да откаже да получи приготвената за деня храна, като за целта се състави констативен протокол, въз основа на който

Възложителят отказва плащане.

Чл.12. Ако **Изпълнителят** е изпълнил част от услугата и по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които двете страни не отговарят, **Изпълнителят** има право да получи възнаграждение в размер само за изпълнената част, ако тя може да бъде полезна на **Възложителя**, установено с двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни.

РАЗДЕЛ VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл.13. **Възложителят** може да предявява пред **Изпълнителя** рекламации за:

1. количество на храната, доставяне на готова храна не от заявения вид /явни недостатъци/;

2. качество /скрити недостатъци/.

Чл.14. Рекламациите за явни недостатъци на храната се правят в момента на доставката.

Чл.15. Рекламациите за скрити недостатъци се правят в 3-дневен срок от доставката.

Чл.16. В рекламациите се посочват номерът на договора, точното количество на получената готова храна, основанието за рекламация и конкретното искане на **Възложителя**.

Чл.17. В 1-дневен срок от получаването на рекламацията **Изпълнителят** следва да отговори на **Възложителя** писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля.

Чл.18. При рекламация за явни недостатъци **Изпълнителят** е длъжен веднага, за своя сметка и за свой риск, да замени доставената готова храна с готова храна, която напълно отговаря на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в техническите спецификации, в срок до 30 (*тридесет*) минути, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за сметка на **Изпълнителя**.

РАЗДЕЛ VIII. НЕУСТОЙКИ, СПОРОВЕ И ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл.19. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди, при условията на гражданското и търговско законодателство.

Чл. 20. При неизпълнение на срока на заявената готова храна, **Изпълнителят** дължи неустойка на **Възложителя** в размер на 0.05% от цената на заявката за съответния ден.

Чл.21.(1). При доставка на некачествена храна и несъответстващо количество, **Изпълнителя** се задължава да подмени доставката с друга готова храна или хранителни продукти в същия ден и в съответното количество.

(2). При неизпълнение на задължението си по ал. 1, **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 1 % (един процент) от дължимата за съответния месец сума.

Чл. 22. При забава в плащането **Възложителят** дължи неустойка в размер на 0,01 % от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 0,05 % от просрочената сума.

Чл. 23. Плащането на неустойката не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди над размера на неустойката.

Чл.24. **Възложителят** удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по договора /ако има такова/ .

Чл. 25. Всички спорове по настоящия договор ще се уреждат между страните чрез преговори в доброжелателен и конструктивен тон при взаимноизгодни условия, за което се съставят споразумителни протоколи.

Чл. 26. При непостигане на съгласие по чл. 25 всички спорове отнасящи се до настоящия договор (споразумение) ще бъдат решавани от Софийски арбитражен съд при сдружение „Международна асоциация за правосъдие и арбитраж “ съобразно неговия правилник.

РАЗДЕЛ IX. НЕРЕДНОСТИ

Чл.27 (1). По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случай на установена нередност.

Чл.28. (1). В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2). В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3). Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на работата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 28, както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 28, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната банкова сметка: **Банка: ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА-КЛОН БЛАГОЕВГРАД; IBAN: BG89CECB97903248291901; BIC: CECBVBGSF**

РАЗДЕЛ X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.29. Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок.

1. с изтичане срока на договора и изпълнението на всички задължения по него от страните, или

2. при изчерпване на максимално допустимата стойност по договора, визирана в чл.4, ал. 4 от същия;

3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

4. при настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

5. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

6. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на 3 – дневно (тридневно) едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

РАЗДЕЛ XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълняват договора с грижата на добър стопанин, при спазване принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

(2). Управляващият орган /МТСП/ не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган /МТСП/ не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

(3). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поемат цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него.

(4). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприемат каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Управляващия орган /МТСП/ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице, е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

(5). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО.

(6). Управляващият орган уведомява Възложителя за началната дата, от която тече периодът по ал. 5.

(7). Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващият орган /МТСП/, като спазва същите изисквания за поверителност.

(8). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 5 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета. и приложимото национално законодателство.

(9). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да направят всичко необходимо за разгласяване на факта, че договорът се финансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

(10). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни във всички обяви и публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, да уточнят, че договорът е получил финансиране от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

(11). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са съгласни Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи, съгласно предвиденото в договора.

(12). Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**.

(13). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да предоставят на Управляващия орган /МТСП/, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

(14). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да допускат Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора.

(15). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантират, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила.

(16). Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

РАЗДЕЛ XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло

Чл. 32. (1). Адресите на страните по договора за кореспонденция и уведомявания са:

➤ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** : гр. Рила, пл. „Възраждане“, № 1, община Рила, област Кюстендил; тел- 0884400944; факс: 0705/29911; е – mail: rilamunicipality@gmail.com, като всеки изпратен е – mail да бъде препратен на е – mail: elena.pancheva2012@gmail.com

➤ на **Изпълнителя**: гр. Рила, ул. „Юри Гагарин“ № 8, община Рила; област Кюстендил; тел: 0887198363; е – mail: m.shushkova@abv.bg

(2). Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.



Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
 Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския социален фонд
 BG05M9OP001-2.004 "Услуги за ранно детско развитие"
 BG05M9OP001-2.004-0064-C01
 "Инвестиции за бъдещето"



Чл.33. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните, посочена в неговото начало.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

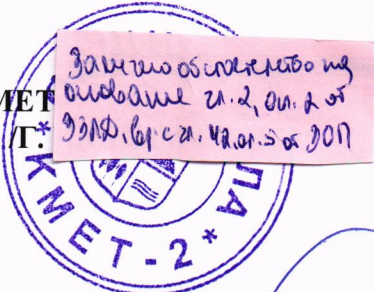
Приложения към договора:

1. Техническа спецификация
2. Ценово предложение;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
ОБЩИНА РИЛА

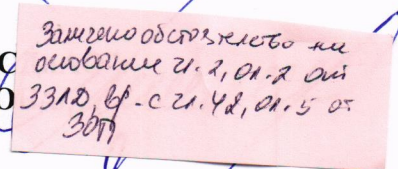
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
ЕТ „ТЕМЕНУЖКА СТОЯНОВА –
ТЕМЕНУГА – ИРИНА СТОЯНОВА“

КМЕТ



*Замъчно обектът на
 основание чл. 2, ал. 2 от
 ЗЗМД, впр. с чл. 42, ал. 5 от
 ЗЗП*

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФС
 /Р. СТАНКО

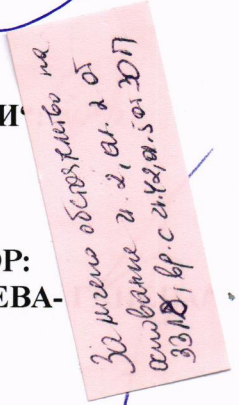


*Замъчно обектът на
 основание чл. 2, ал. 2 от
 ЗЗМД, впр. с чл. 42, ал. 5 от
 ЗЗП*

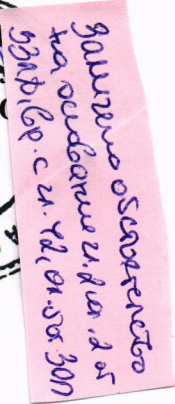
СЪГЛАСУВАЛИ,

ЮРИСКОНСУЛТ
 „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“
 /Е. ПАНЧЕВА/

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР:
 /Т. ТРЕНЕВА-



*Замъчно обектът на
 основание чл. 2, ал. 2 от
 ЗЗМД, впр. с чл. 42, ал. 5 от
 ЗЗП*



*Замъчно обектът на
 основание чл. 2, ал. 2 от
 ЗЗМД, впр. с чл. 42, ал. 5 от
 ЗЗП*